**学術指導申込書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国立大学法人京都工芸繊維大学長　殿

　　　　　　　 所在地　○○○○○○○○○

　　　　　　 　 　 会社名　○○○○○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者　○○○　○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（職名及び氏名）

下記の通り、学術指導の申込みをします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

1. 学術指導者
2. 学術指導の題目
3. 学術指導の内容
4. 学術指導の期間及び学術指導の回数・時間

(1) 学術指導の実施期間

令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで

(2) 学術指導の回数・時間

□年　□月　□週　　回・全　　回・1回当り　　時間

1. 学術指導の場所
2. 学術指導料

金　　　　　　円　（指導料　金 　　　円、間接経費　金　　　　　円）

1. ＰＩ等人件費について　□ 計上することを大学の研究担当者等と協議済

□ 金額の定め有り

　　　　　　　　　　　　→　　　　令和〇年度分　　　　　　　　円（外税）

令和〇年度分　　　　　　　　円（外税）

　　　　　　　　　　　　　　　　　□ 金額の定め無し

□ 上記金額に計上していない

※PI等人件費：研究代表者（PI）の希望により、競争的研究費等の直接経費からPI本人や研究分担者の人件費を支出する制度。令和2年の競争的研究費に関する関係府省連絡会申し合わせに基づく。研究経費の負担元と所属大学が承諾した場合に支出が可能となる。

8.　事務連絡先

　提出先：〒606-8585京都市左京区松ヶ崎橋上町１番地

※大学使用欄：

京都工芸繊維大学　研究推進・産学連携課

℡ 075-724-7714 FAX 075-724-7030

E-mail: [research\_cooperation@jim.kit.ac.jp](mailto:research_cooperation@jim.kit.ac.jp)

**学術指導申込書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国立大学法人京都工芸繊維大学長　殿

　　　　　　　 所在地　○○○○○○○○○

　　　　　　 　 　 会社名　○○○○○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者　○○○　○○○○

管理者であればよく、代表取締役である必要はありません。学術指導契約の調印者と異なってもかまいません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（職名及び氏名）

下記の通り、学術指導の申込みをします。

**記載方法・内容等ご不明な点がありましたら、下記まで連絡願います。**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

1. 学術指導者
2. 学術指導の題目

指導内容が明確に把握できるようにご記入ください。

1. 学術指導の内容
2. 学術指導の期間及び学術指導の回数・時間

4月1日から3月31日まで等必要な期間をご記入ください。

(1) 学術指導の実施期間

令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで

2か月に1回、3か月に1回等でもかまいません。

(2) 学術指導の回数・時間

□年　□月　□週　　回・全　　回・1回当り　　時間

本学内だけでなく

会社内も可能です。

1. 学術指導の場所

消費税込みの金額でご記入ください。括弧内の指導料は教員が指導に使用する経費、間接経費（指導料の15%）は大学の管理費となります。

1. 学術指導料

金　　　　　　円　（指導料　金 　　　円、間接経費　金　　　　　円）

金額設定される場合は当該金額もご記入下さい。複数年に跨る際は年度毎にご記載願います。

7.　 ＰＩ等人件費について　□ 計上することを大学の研究担当者等と協議済

□ 金額の定め有り

PI等人件費についての詳細は、研究推進・産学連携課HPもご参照ください。

https://research.web.kit.ac.jp/pijinkenhi

　　　　　　　　　　　 　→　　　　 令和〇年度分　　　　　　　　円（外税）

令和〇年度分　　　　　　　　円（外税）

　　　　　　　　　　　　　　　　　 □ 金額の定め無し

PI等人件費を計上出来ない場合や、大学の研究担当者等から申し出等が無かった場合。

□ 上記金額に計上していない

※PI等人件費：研究代表者（PI）の希望により、競争的研究費等の直接経費からPI本人や研究分担者の人件費を支出する制度。令和2年の競争的研究費に関する関係府省連絡会申し合わせに基づく。研究経費の負担元と所属大学が承諾した場合に支出が可能となる。

事務担当者の方の所属・職・氏名・住所・電話番号・メールアドレス等をご記入ください

8.　事務連絡先

　提出先：〒606-8585京都市左京区松ヶ崎橋上町１番地

※大学使用欄：

京都工芸繊維大学　研究推進・産学連携課

℡ 075-724-7714 FAX 075-724-7030

E-mail: [research\_cooperation@jim.kit.ac.jp](mailto:research_cooperation@jim.kit.ac.jp)